

## Factura Pequeño Contribuyente

SHÁRON ANABEL , ZACARÍAS COJULÚN

Nit Emisor: 111484545

SHÁRON ANABEL ZACARÍAS COJULÚN

5 AVENIDA 19-08 COLONIA PRIMERO DE JULIO, zona 5, MIXCO,  
GUATEMALA

NIT Receptor: 3440273

Nombre Receptor: MINISTERIO DE AGRICULTURA GANADERIA Y  
ALIMENTACION

Dirección comprador: 7MA AVENIDA 12-90 ZONA 13, CIUDAD DE  
GUATEMALA.

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

B556A6A5-1CD5-4B06-A4D8-608A86427FC6

Serie: B556A6A5 Número de DTE: 483740422

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 31-dic-2025 06:01:49

Fecha y hora de certificación: 01-dic-2025 06:01:49

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Pago de honorarios por servicios técnicos prestados al Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación durante el periodo correspondiente del 01 de diciembre de 2025 al 31 de diciembre de 2025, según Contrato Administrativo número 2025-201-1-2-160, Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-201-11-2025.	7,000.00	0.00	0.00	7,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	7,000.00	

CANCELADO

\* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie B556A6A5, número de DTE 483740422 de fecha 31 de diciembre de 2025; emitida por Sháron Anabel Zacarías Cojulún, ampara el pago por servicios técnicos correspondiente al mes de diciembre del año 2025, según Contrato Administrativo número 2025-201-1-2-160 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-201-11-2025, Conste. Guatemala 31 de diciembre de 2025.



(f):

Sháron Anabel Zacarías Cojulún  
DPI: 3012 68606 0101

José Manuel Álvarez Barrios  
Jefe de Servicios Generales Con Funciones Temporales  
Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación

(f):

Firma y sello del Responsable de la  
Verificación de los Servicios  
Contratados

Contribuyendo juntos por Guatemala

NIT que Realizó la Consulta: 111484545

 <small>SUPERINTENDENCIA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA</small>		Identificador Documento del Verificador Integrado No: <b>1764592904092</b>	Fecha de Generación: <b>Dec 1, 2025, 6:41 AM</b>
<b>Detalle de Documentos</b>			
<b>Tipo Documento:</b>	FEL		
<b>Fecha Emisión:</b>	31/12/2025 06:01:49		
<b>Emisor:</b>	111484545		
<b>Agente de Retención:</b>	No es agente de retención.		
<b>Establecimiento:</b>	SHÁRON ANABEL ZACARÍAS COJULÚN		
<b>Receptor:</b>	3440273-MINISTERIO DE AGRICULTURA GANADERIA Y ALIMENTACION		
<b>Monto Total:</b>	GTQ GTQ 7000.000000		
<b>No. de Acceso:</b>	0		
<b>Autorización:</b>	B556A6A5-1CD5-4B06-A4D8-608A86427FC6		
<b>Serie:</b>	B556A6A5		
<b>Número del DTE:</b>	483740422		
<b>Acuse de recibido:</b>	FCID202520251201T06:01:5006:00B556A6A51CD54B06A4D8608A86427FC6		
<b>Fecha de la consulta:</b>	01/12/2025 06:40:42		
<b>Estado:</b>	Activo		
<b>Asociado a una garantía mobiliaria:</b>	No		



### SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

**NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS**



Al 01/12/2025 06:40:51 AM

CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	111484545
NOMBRE	SHÁRON ANABEL, ZACARÍAS COJULÚN
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
<b>¡FELICITACIONES!</b> <b>NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS</b>	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

---

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



**Verifique la validez de la presente consulta**



## INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

<b>No. Contrato Administrativo</b>		2025-201-1-2-160
<b>No. De Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:</b>		RH-029-201-11-2025
<b>Tipo de Servicios:</b>		Servicios Técnicos
<b>Nombres y Apellidos de la persona contratista:</b>		Sháron Anabel Zacarías Cojulún
<b>Plazo de Contratación:</b>	<b>Del:</b> 02/01/2,025	<b>Al:</b> 31/12/2,025
<b>Período de este Informe:</b>	<b>Del:</b> 01/12/2,025	<b>Al:</b> 31/12/2,025
<b>Monto a pagar:</b> Siete mil quetzales exactos		Q7,000.00
<b>Prestados en:</b>		Administración Interna

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

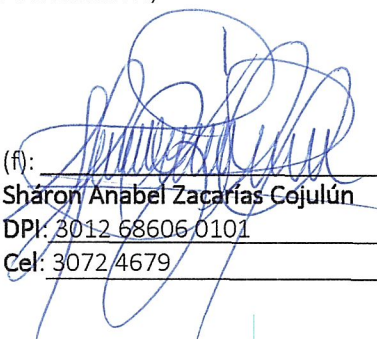
A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de Actividades según TDR	Informe de Actividades Realizadas	Avances	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Brindar apoyo técnico en la recopilación de la documentación que ingresa al Ministerio de Agricultura Ganadería y Alimentación.	Brindé apoyo técnico con la recopilación de la documentación que ingresa a este Ministerio trasladándola a las unidades correspondientes, durante el mes de noviembre del año 2025.	100%	Finalizado
2) Brindar apoyo técnico en el traslado y entrega de la correspondencia según lo requiera la Administración Interna.	Brindé apoyo técnico a la Administración Interna trasladando la información y documentación que ingresa a dicha unidad, según el caso lo requiera, durante el mes de noviembre del año 2025.	100%	Finalizado
3) Brindar apoyo técnico en la verificación de los ingresos y egresos de los visitantes que se presentan en el Ministerio.	Brindé apoyo técnico en la verificación del ingreso y egreso de los visitantes, adicional brindándoles orientación de donde se encuentra cada unidad, durante el mes de noviembre del año 2025.	100%	Finalizado
4) Brindar apoyo técnico en la atención de los empleados y visitantes que se presentan en las diferentes Unidades, Direcciones y Departamentos del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación.	Brindé apoyo técnico en brindar atención con ciertos requerimientos que solicitan los empleados y visitantes del Ministerio, brindándoles información de las unidades, direcciones y departamentos de este Ministerio, durante el mes de noviembre del año 2025.	100%	Finalizado
5) Otras actividades relacionadas con el servicio contratado.	Brindé apoyo técnico orientando y brindando acompañamientos a los visitantes externos dentro de las instalaciones del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación, durante el mes de noviembre del año 2025.	100%	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el período de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f):

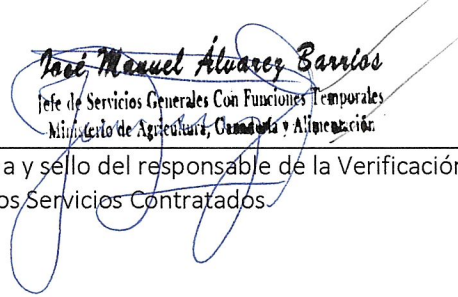
  
Sharon Anabel Zacarías Cojulún

DPI: 3012 68606 0101

Cel: 3072/4679

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el Contrato Administrativo y sus respectivos Términos de Referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f)

  
José Manuel Álvarez Barrios  
Jefe de Servicios Generales Con Funciones Temporales  
Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación

Firma y sello del responsable de la Verificación  
De los Servicios Contratados.

## INFORME FINAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

<b>No. Contrato Administrativo</b>		2025-201-1-2-160
<b>No. De Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:</b>		RH-029-201-11-2025
<b>Tipo de Servicios:</b>		Servicios Técnicos
<b>Nombres y Apellidos de la persona contratista:</b>		Sháron Anabel Zacarías Cojulún
<b>Plazo de Contratación:</b>	<b>Del:</b> 02/01/2,025	<b>Al:</b> 31/12/2,025
<b>Período de este Informe:</b>	<b>Del:</b> 02/01/2,025	<b>Al:</b> 31/12/2,025
<b>Monto pagado:</b> Ochenta y tres mil setecientos setenta y cuatro quetzales con diecinueve centavos.		Q83,774.19
<b>Prestados en:</b>		Administración Interna

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:


Descripción de Actividades según TDR	Informe de Actividades Realizadas	Avances	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Brindar apoyo técnico en la recopilación de la documentación que ingresa al Ministerio de Agricultura Ganadería y Alimentación.	Brindé apoyo técnico con la recopilación de la documentación que ingresó a este Ministerio trasladándola a las unidades correspondientes, durante el período contratado.	100%	Finalizado
2) Brindar apoyo técnico en el traslado y entrega de la correspondencia según lo requiera la Administración Interna.	Brindé apoyo técnico a la Administración Interna trasladando la información y documentación que ingresó a dicha unidad, según el caso lo requiera, durante el período contratado.	100%	Finalizado
3) Brindar apoyo técnico en la verificación de los ingresos y egresos de los visitantes que se presentan en el Ministerio.	Brindé apoyo técnico en la verificación del ingreso y egreso de los visitantes, adicional brindándoles orientación de donde se encuentra cada unidad, durante el período contratado.	100%	Finalizado
4) Brindar apoyo técnico en la atención de los empleados y visitantes que se presentan en las diferentes Unidades, Direcciones y Departamentos del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación.	Brindé apoyo técnico en la atención con ciertos requerimientos que solicitaron los empleados y visitantes del Ministerio, brindándoles información de las unidades, direcciones y departamentos de este Ministerio, durante el período contratado.	100%	Finalizado
5) Otras actividades relacionadas con el servicio contratado.	Brindé apoyo técnico orientando y acompañando a los visitantes externos dentro de las instalaciones del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación, durante el período contratado.	100%	Finalizado

Resultado de la Prestación de los servicios:

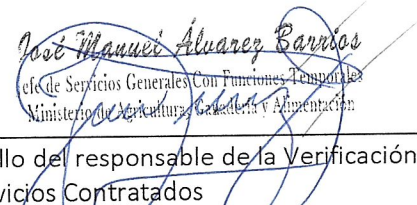
Brindé apoyo técnico en la recopilación y traslado de documentación que ingresa a este ministerio, verificación del ingreso y egreso de los visitantes y orientándolos cuando fue requerido durante el período contratado.

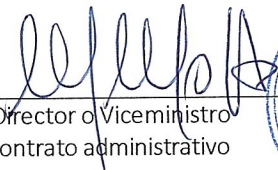
El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el período de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f)   
Sharon Anabel Zacarías Cojulán  
DPI: 3012 68606 0101  
Cel: 3072 4679

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el Contrato Administrativo y sus respectivos Términos de Referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f)   
José Manuel Álvarez Barrios  
Jefe de Servicios Generales Con Funciones Temporales  
Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación  
Firma y sello del responsable de la Verificación  
De los Servicios Contratados

Aprobado (f)   
Firma y sello del Director o Viceministro  
Que suscribió el contrato administrativo

M.V. Mayra Lissette Motta Padilla  
VICEMINISTRA DE SANIDAD AGROPECUARIA  
Y REGULACIONES  
MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERIA Y ALIMENTACION

